



İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ
NAKLİYE VE TURİZM TİCARET A.Ş.

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 21DT342245

İlgili Birim: ÇEKEK YERİ VE MARİNA

Teklif İsteme Tarihi: 18.06.2021

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	MARİNA DEPO KISIMLARI ÖNÜNDEKİ AÇIKTA TESİSAT,BORU DEVRELERİ,SU SAATLERİNİN MUHAFAZA ALTINA ALINMASI	TK	1	

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğiniz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydost GÜNDAY
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **18.06.2021 saat 14:00'a kadar İzmir** Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: İzmir Marina Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Bahçelerarası Mahallesi Üçkuyular Bağcova / İZMİR
 - e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - Tel : 0 232 320 00 35
- Teklifinizi KDV hariç, **Birim Fiyat ve Toplam Bedel** olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaseleyip imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Sirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.**
- 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa **30 (otuz)** gün süreyle geçerli olacaktır.
 - Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdünü yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) **%1 (yüzde bir)**'i oranında ceza uygulanır. **Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
 - Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının **% 0,948 (binde 9,48)** oranında **sözleşme pulu** yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç **30 (otuz)** gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
 - İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı oldukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (3 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FIRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	14.06.2021
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	14.06.2021 09:57:19

**MARİNA DEPO KISIMLARI ÖNÜNDEKİ AÇIKTAKİ TESİSAT, BORU DEVRELERİ, SU SAATLERİNİN MUHAFAZA
ALTINA ALINMASI İŞLERİ****TEKNİK ŞARTNAMESİ****TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:**

İDARENİN ADI : İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ : İZMİR MARİNA -İZDENİZ HAYDAR ALİYEV BULVARI NO : 4 BALÇOVA / İZMİR
İDARENİN TELEFONU : 0(850) 360 0 350 FAKS: 0(232) 463 00 57
satinalma@izdeniz.com.tr

1. İŞİN ADI

MARİNA DEPO KISIMLARI ÖNÜNDEKİ AÇIKTAKİ TESİSAT, BORU DEVRELERİ, SU SAATLERİNİN MUHAFAZA
ALTINA ALINMASI İŞLERİ

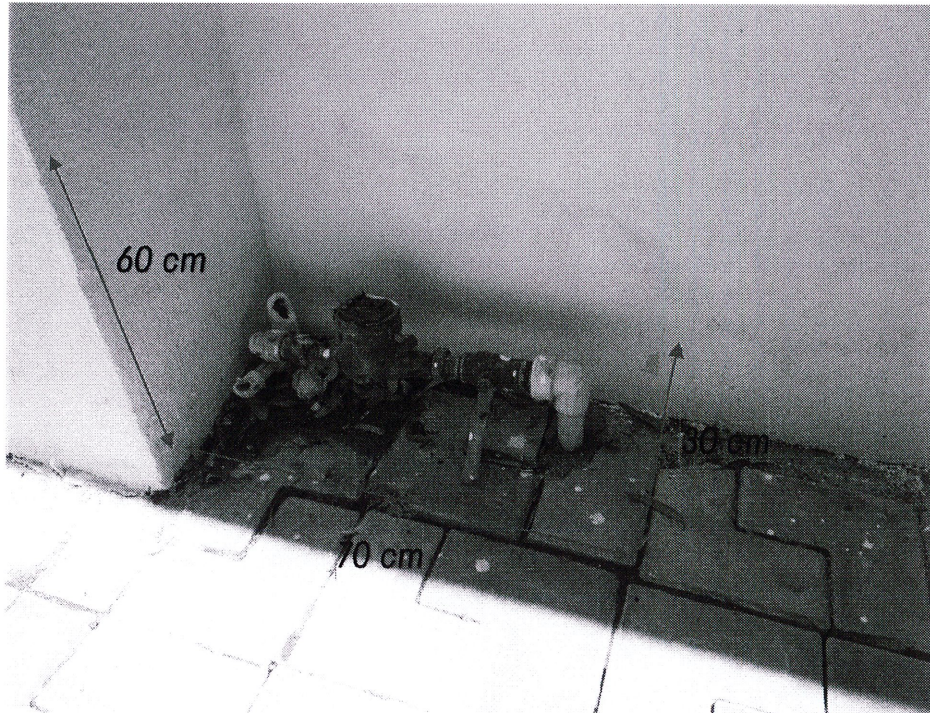
2. İŞİN KONUSU

MARİNA DEPO KISIMLARI ÖNÜNDEKİ AÇIKTAKİ TESİSAT, BORU DEVRELERİ, SU SAATLERİNİN MUHAFAZA
ALTINA ALINMASI İŞLERİ

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

İşletmemiz Marinası depo alanlarının, diğer binaların arka kısımlarında bulunan su saatleri, tesisatların
ve boru devrelerinin muhafaza içine alınması istenilmektedir.

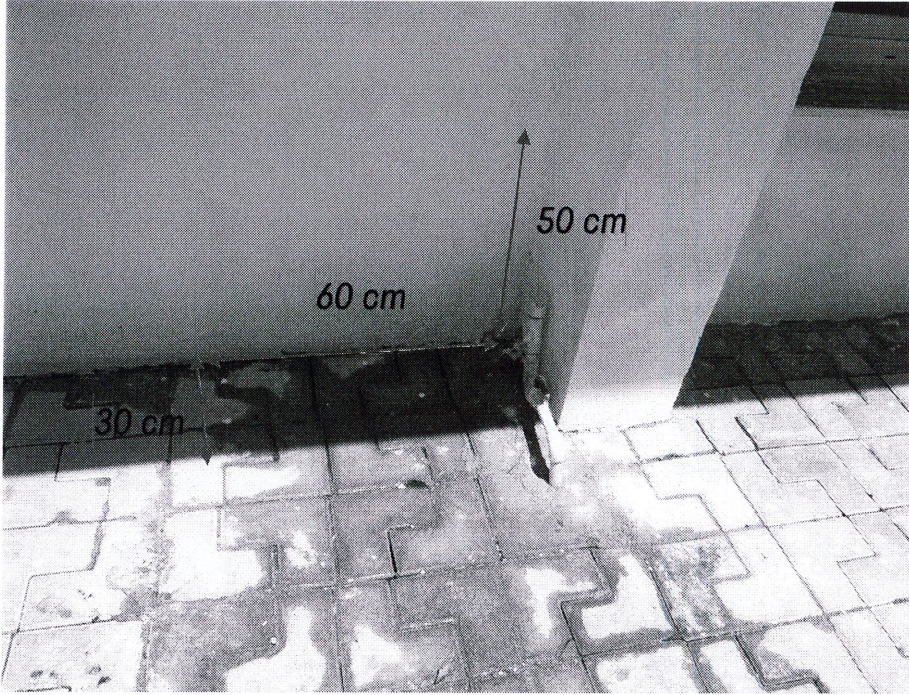
3.1. Aşağıda görünen kısma; Yükseklik; 60 cm; Boy: 70 cm; Genişlik: 30 cm yaklaşık ölçülerinde muhafaza
yapılacaktır.



[Handwritten signature]

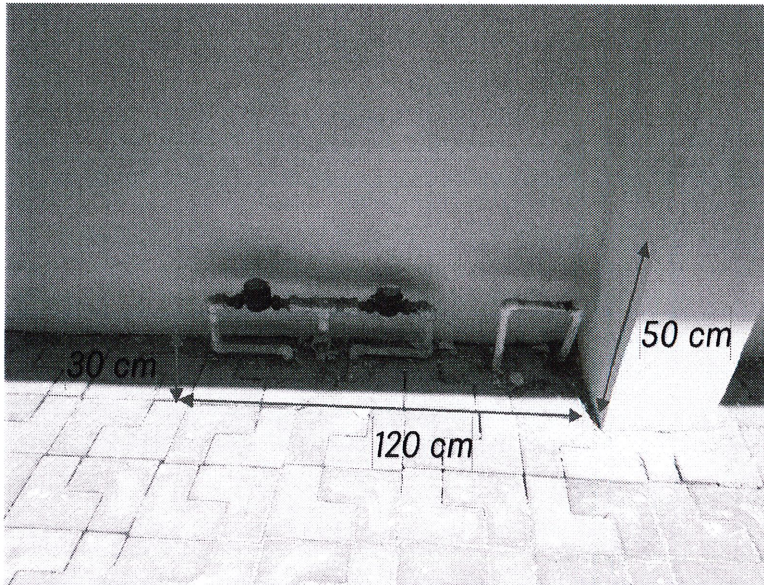
Bu kısma öncelikle, 20x20 mm profilden kasa/ karkas yapılacak, yapılan bu kasanın üzerine en az 1 mm DKP Saç kaplanacak, ön kısımdan kapaklı (açılıp-kapanabilir) olacak, yapılan muhafaza komple en az 2 kat boyanacaktır.

3.2. Aşağıda görünen kısımdaki boru devresi öncelikle kolon hizasında kalacak şekilde düzenlenecek, ardından bu kısma, Yükseklik; 50 cm, Boy: 60 cm, Genişlik:30 cm yaklaşık ölçülerinde muhafaza yapılacaktır.



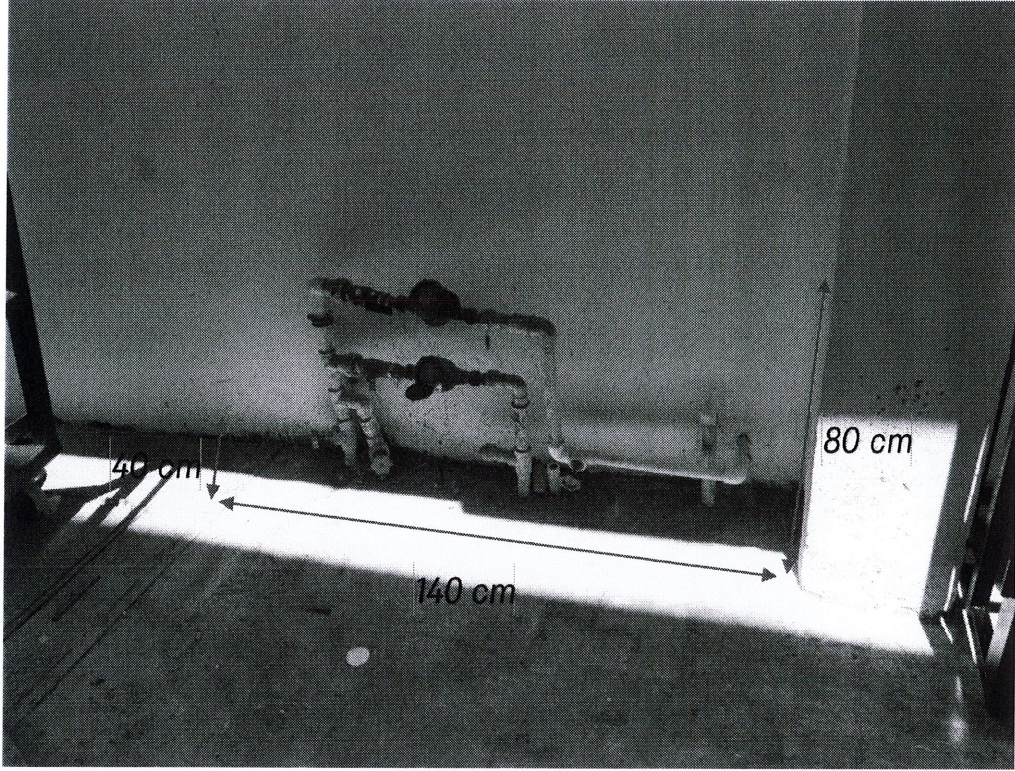
Benzer şekilde; öncelikle 20x20 mm profilden kasa/ karkas yapılacak, yapılan bu kasanın üzerine en az 1 mm DKP Saç kaplanacak, ön kısımdan kapaklı (açılıp-kapanabilir) olacak, yapılan muhafaza komple en az 2 kat boyanacaktır.

3.3. Aşağıda görünen kısma; Yükseklik; 50 cm; Boy: 120 cm; Genişlik: 30 cm yaklaşık ölçülerinde muhafaza yapılacaktır.



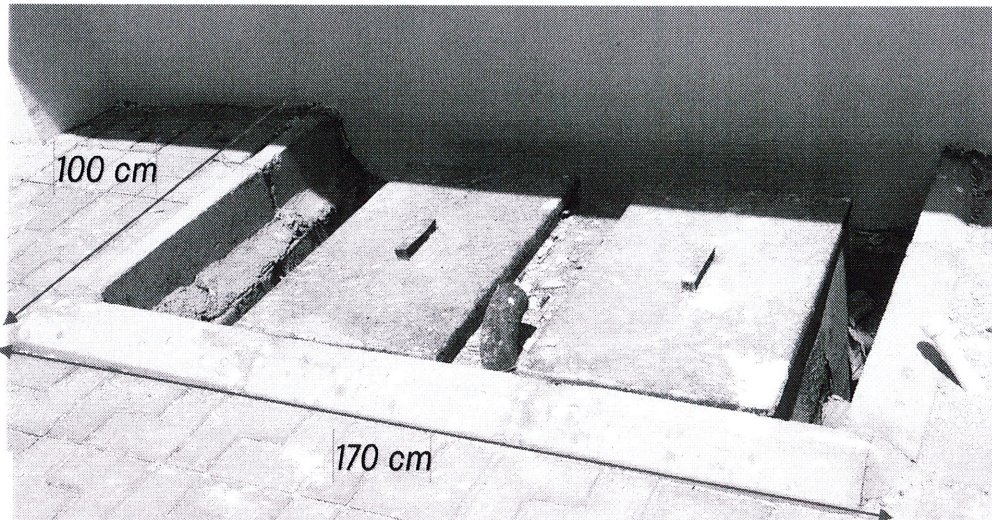
Öncelikle 20x20 mm profilden kasa/ karkas yapılacak, yapılan bu kasanın üzerine en az 1 mm DKP Saç kaplanacak, ön kısımdan kapaklı (açılıp-kapanabilir) olacak, yapılan muhafaza komple en az 2 kat boyanacaktır.

3.4. Aşağıda görünen kısma; Yükseklik: 80 cm; Boy: 140 cm; Genişlik: 40 cm yaklaşık ölçülerinde muhafaza yapılacaktır



Öncelikle 20x20 mm profilden kasa/ karkas yapılacak, yapılan bu kasanın üzerine en az 1 mm DKP Saç kaplanacak, ön kısımdan kapaklı (açılıp-kapanabilir) olacak, yapılan muhafaza komple en az 2 kat boyanacaktır.

3.5. Önceden atık yağ logarı olarak kullanılan kısmın üstüne gerektiğinde açılıp-kapanabilecek şekilde galvaniz saçtan (saç kalınlığı en az 2 mm) kapak yapılacaktır.





**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 4 / 4

Öncelikle bu kısma 40x40 köşebentten kasa/karkas yapılacak, üzerine galvaniz saçtan (en az 2 mm) kapak yapılacaktır. Ardından komple en az 2 kat boyanacaktır.

***Yukarıda belirtilen Kapaklı muhafazaların herbirine sürgülü kilit ve halka takılacaktır.**

***İşlerin yapımı sırasında ilgili iş güvenliği kurallarına riayet edilecektir.**

***İşletmemiz yetkililerinin kararları kesin ve bağlayıcı olup, ilgililer buna uyacaklardır.**

4. NAKLİYE, TAŞIMA VE TESLİMATA İLİŞKİN ESASLAR

Yapılacak olan işin yeri teknik şartnamenin ilgili maddesinde belirtilen yerdir. Belirtilen bu yere teslimat yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. (Pazartesi - Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasında)

5. KABUL KRİTERLERİ

Yapılarak bitirilen işin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak teslim edilmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu malın teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenir. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 30 (OTUZ) Gündür. İdareimizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 30 (otuz) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

7. YAPILACAK İŞİN YERİ

İZMİR MARİNA -İZDENİZ HAYDAR ALİYEV BULVARI NO : 4 BALÇOVA / İZMİR adresidir.

8. İŞİN SÜRESİ

Firmaya siparişin verilmesini müteakip **12 (ONİKİ) İş Günü** (Cumartesi günü iş günüdür) içerisinde teknik şartnamede belirtilen işler yapılarak tamamlanacaktır. **Siparişin belirtilen güne kadar teslim edilmemesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin %1 (YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.**

9. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 9 (DOKUZ) ana madde olmak üzere 4 (dört) sayfadan ibaret olup 14.06.2021 Tarihinde tarafımızca hazırlanmıştır.

HAZIRLAYANLAR			
ADI SOYADI	RAUF ERCETİN	MEHMET ÇELİK	ARDA ERDOĞAN
GÖREVİ	ELEKTRİK ELEKTRONİK SORUMLUSU	MEKANİK SORUMLUSU	MARİNA İŞLETME MÜDÜRÜ